

Местная администрация

муниципального образования Кипенское сельское поселение

муниципального образования Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.01.2024г. № 41

д. Кипень

О внесении изменений в постановление местной администрации муниципального образования Кипенское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области от 01.02.2022г.

№ 55 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «[Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения](https://econ.lenobl.ru/media/uploads/userfiles/2021/10/19/98.zip)»».

В соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области от 20 октября 2023г. № 705-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2015 года № 585-р», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», местная администрация Кипенского сельского поселения постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «[Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения](https://econ.lenobl.ru/media/uploads/userfiles/2021/10/19/98.zip)», утвержденный пунктом 1 постановления местной администрации муниципального образования Кипенское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области от 01.02.2022г. № 55 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «[Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения](https://econ.lenobl.ru/media/uploads/userfiles/2021/10/19/98.zip)», следующие изменения:

1.1) пункт 2.2. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.2. Муниципальную услугу предоставляет: местная администрация муниципального образования Кипенское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

В предоставлении муниципальной услуги участвуют: ГБУ ЛО «МФЦ».

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимаются:

1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ ЕПГУ.

Заявитель может записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

1) посредством ПГУ/ЕПГУ – в МФЦ (при технической реализации);

2) по телефону – в МФЦ;

Для записи заявитель выбирает любую свободную для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.»;

1.2) пункт 2.3. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) выдача разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения (далее - Разрешение) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

2) выдача уведомления об отказе в выдаче Разрешения по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется
(в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

1) при личной явке:

в МФЦ;

2) без личной явки:

почтовым отправлением;

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ ЕПГУ.»;

1.3) в пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» добавить абзац следующего содержания:

«5) Распоряжение Правительства Ленинградской области от 20 октября 2023 года № 702-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2015 года № 585-р.»;

1.4) в пункте 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить слова «при личном обращении - в день поступления запроса»;

1.5) приложения 2, 3, 4, 5 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Кипенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кипенского сельского поселения М. В. Кюне

Приложение № 2

к Административному регламенту

 предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения»

                                          Главе

 Кипенского сельского поселения

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОМСУ, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ <1>

о выдаче разрешения на проведение работ по сохранению

объекта культурного наследия, включенного в единый

государственный реестр объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры) народов Российской      Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

**Научно-исследовательские и изыскательские работы**

**на объекте культурного наследия**

|  |  |
| --- | --- |
|  Заявитель |   |
|   | (полное наименование юридического лица с указанием его   организационно-правовой формы или фамилия, имя,          отчество - для физического лица) |
| ИНН |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ОГРН/ОГРНИП  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Адрес (место нахождения) заявителя:

|  |
| --- |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации)                  |
|   |
|                             (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

Почтовый адрес заявителя:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |   |   |   |   |   |   |
| (Индекс) |   |         (Субъект Российской Федерации)           |

|  |
| --- |
|   |
|                             (город)                             |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контактный телефон:(включая код города) |                    | факс  |                   |

|  |  |
| --- | --- |
| Сайт/Эл. почта: |                                                 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лицензия на осуществлениедеятельности по сохранениюобъекта культурного наследия: | Регистрационный номер | Дата выдачи |
|   |   |

Просит  рассмотреть  документацию  для  выдачи  разрешения  на

проведение  работ  по  сохранению  объекта  культурного  наследия,

включенного  в  единый государственный реестр объектов культурного

наследия   (памятников   истории   и  культуры) народов Российской

Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

Наименование  и  категория  историко-культурного  значения объекта

культурного наследия:

|  |
| --- |
|   |
| Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия: |
|   |
|               (Субъект Российской Федерации) |
|   |
|                             (город)                             |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

|  |
| --- |
|   |
|                    (указать перечень работ <2>)                 |
| Заказчиком работ является: |
|   |
| (указать полное наименование, организационно-правовую форму     юридического лица в соответствии с учредительными  документами (фамилию, имя, отчество - для физического лица)) |
| Адрес места нахождения заказчика: |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации) |
|   |
|                            (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

    Результат рассмотрения запроса прошу:

|  |  |
| --- | --- |
|  | выдать на руки в МФЦ по адресу |
|  | направить по почте; |
|  | направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО |

Приложение: <4>

|  |  |
| --- | --- |
|   | копия договора на разработку проектной документациипо сохранению объекта культурного наследия         в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|  |   |
|   | схемы (графический план), изображающие места проведениянатурных исследований в виде шурфов и зондажей     в \_\_ экз. на \_\_ л. |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (Должность)      (Подпись)  М.П.         (Ф.И.О. полностью)

<1>  Для  юридического  лица  заполняется  на бланке организации и

подписывается руководителем.

<2>  Указывается конкретный вид работы, в соответствии с проектной

документацией  и  лицензией  на  проведение  работ  по  сохранению

объекта культурного наследия.

<3>  Необходимо  при  себе иметь документ, удостоверяющий личность

гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

<4> Нужное отметить - "V".

Приложение № 3

к Административному регламенту

 предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения»

                                          Главе

 Кипенского сельского поселения

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ОМСУ, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ <1>:

о выдаче разрешения на проведение работ по сохранению

объекта культурного наследия, включенного в единый

государственный реестр объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры) народов Российской      Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

**Реставрация объекта культурного наследия, воссоздание**

**утраченного объекта культурного наследия,**

**приспособление объекта культурного наследия**

**для современного использования**

|  |  |
| --- | --- |
| Заявитель |   |
|   | (полное наименование юридического лица с указанием его    организационно-правовой формы или фамилия, имя,          отчество - для физического лица) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ОГРН/ОГРНИП  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Адрес (место нахождения) заявителя:

|  |
| --- |
|   |
|                 (Субъект Российской Федерации)                  |
|   |
|                             (город) |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

Почтовый адрес заявителя:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |   |   |   |   |   |   |
| (Индекс) |   |        (Субъект Российской Федерации)           |

|  |
| --- |
|   |
|                             (город)                             |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контактный телефон:(включая код города) |                    | факс  |                   |

|  |  |
| --- | --- |
| Сайт/Эл. почта: |                                                 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лицензия на осуществлениедеятельности по сохранениюобъекта культурного наследия: | Регистрационный номер | Дата выдачи |
|   |   |

     Просит  рассмотреть  документацию  для  выдачи  разрешения  на

проведение  работ  по  сохранению  объекта  культурного  наследия,

включенного  в  единый государственный реестр объектов культурного

наследия   (памятников   истории   и  культуры) народов Российской

Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

Наименование  и  категория  историко-культурного  значения объекта

культурного наследия:

|  |
| --- |
|   |
| Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия: |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации)                  |
|   |
|                             (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

|  |
| --- |
|   |
|                     (указать перечень работ <2>)                 |
| Заказчиком работ является: |
|   |
| (указать полное наименование, организационно-правовую форму     юридического лица в соответствии с учредительными  документами (фамилию, имя, отчество - для физического лица)) |
| Адрес места нахождения заказчика: |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации) |
|   |
|                            (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

Результат рассмотрения запроса прошу:

|  |  |
| --- | --- |
|  | выдать на руки в МФЦ по адресу |
|  | направить по почте; |
|  | направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО |

Приложение: <4>

|  |  |
| --- | --- |
|  | копии титульных листов проектной документациипо сохранению объекта культурного наследия         в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия письма о согласовании проектной документации в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия договора на проведение авторского надзора    в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия договора на проведение технического надзора  в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия приказа о назначении ответственного лицаза проведение авторского надзора                   в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия приказа о назначении ответственного лицаза проведение технического надзора                 в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия приказа о назначении ответственного лицаза проведение научного руководства                 в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия договора подряда на выполнение работ посохранению объекта культурного наследия            в \_\_ экз. на \_\_ л. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (Должность)      (Подпись) М.П.        (Ф.И.О. полностью)

<1>  Для  юридического  лица  заполняется  на бланке организации и

подписывается руководителем.

<2>  Указывается конкретный вид работы, в соответствии с проектной

документацией  и  лицензией  на  проведение  работ  по  сохранению

объекта культурного наследия.

<3>  Необходимо  при  себе иметь документ, удостоверяющий личность

гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

<4> Нужное отметить - "V".

Приложение № 4

к Административному регламенту

 предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения»

                                          Главе

 Кипенского сельского поселения

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ОМСУ, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ <1>

о выдаче разрешения на проведение работ по сохранению

объекта культурного наследия, включенного в единый

государственный реестр объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры) народов Российской

Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

**консервация, противоаварийные работы**

**на объекте культурного наследия**

|  |  |
| --- | --- |
| Заявитель |   |
|   | (полное наименование юридического лица с указанием его    организационно-правовой формы или фамилия, имя,          отчество - для физического лица) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ОГРН/ОГРНИП  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Адрес (место нахождения) заявителя:

|  |
| --- |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации)                  |
|   |
|                             (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

Почтовый адрес заявителя:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |   |   |   |   |   |   |
| (Индекс) |   |         (Субъект Российской Федерации)           |

|  |
| --- |
|   |
|                             (город)                             |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контактный телефон:(включая код города) |                    | факс  |                   |

|  |  |
| --- | --- |
| Сайт/Эл. почта: |                                                 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лицензия на осуществлениедеятельности по сохранениюобъекта культурного наследия: | Регистрационный номер | Дата выдачи |
|   |   |

Просит  рассмотреть  документацию  для  выдачи  разрешения  на

проведение  работ  по  сохранению  объекта  культурного  наследия,

включенного  в  единый государственный реестр объектов культурного

наследия   (памятников   истории   и  культуры) народов Российской

Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

Наименование  и  категория  историко-культурного  значения объекта

культурного наследия:

|  |
| --- |
|   |
| Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия: |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации)                  |
|   |
|                             (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

|  |
| --- |
|   |
|                     (указать перечень работ <2>)                 |
| Заказчиком работ является: |
|   |
| (указать полное наименование, организационно-правовую форму     юридического лица в соответствии с учредительными  документами (фамилию, имя, отчество - для физического лица)) |
| Адрес места нахождения заказчика: |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации) |
|   |
|                            (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

Результат рассмотрения запроса прошу:

|  |  |
| --- | --- |
|  | выдать на руки в МФЦ по адресу |
|  | направить по почте; |
|  | направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО |

Приложение: <4>

|  |  |
| --- | --- |
|    | копия договора на проведение авторского надзора    в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия договора на проведение технического надзора  в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия приказа о назначении ответственного лицаза проведение авторского надзора                   в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия приказа о назначении ответственного лицаза проведение технического надзора                 в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия приказа о назначении ответственного лицаза проведение научного руководства                 в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия договора подряда на выполнение работпо сохранению объекта культурного наследия         в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | проектная документация (рабочая) по проведениюконсервации и (или) противоаварийных работ наобъекте культурного наследия                       в \_\_ экз. на \_\_ л. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (Должность)      (Подпись)  М.П.        (Ф.И.О. полностью)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1>  Для  юридического  лица  заполняется  на бланке организации и

подписывается руководителем.

<2>  Указывается конкретный вид работы, в соответствии с проектной

документацией  и  лицензией  на  проведение  работ  по  сохранению

объекта культурного наследия.

<3>  Необходимо  при  себе иметь документ, удостоверяющий личность

гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

<4> Нужное отметить - "V".

Приложение № 5

к Административному регламенту

 предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения»

                                          Главе

 Кипенского сельского поселения

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ОМСУ, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ <1>

о выдаче разрешения на проведение работ по сохранению

объекта культурного наследия, включенного в единый

государственный реестр объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры) народов Российской

Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

**ремонт объекта культурного наследия**

|  |  |
| --- | --- |
| Заявитель |   |
|   | (полное наименование юридического лица с указанием его    организационно-правовой формы или фамилия, имя,          отчество - для физического лица) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ОГРН/ОГРНИП  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Адрес (место нахождения) заявителя:

|  |
| --- |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации)                  |
|   |
|                             (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

Почтовый адрес заявителя:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |   |   |   |   |   |   |
| (Индекс) |   |         (Субъект Российской Федерации)           |
|   |
|                             (город)                             |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контактный телефон:(включая код города) |                    | факс  |                   |

|  |  |
| --- | --- |
| Сайт/Эл. почта: |                                                 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лицензия на осуществлениедеятельности по сохранениюобъекта культурного наследия: | Регистрационный номер | Дата выдачи |
|   |   |

Просит   рассмотреть   документацию   для   выдачи   разрешения на

проведение  работ  по  сохранению  объекта  культурного  наследия,

включенного  в  единый государственный реестр объектов культурного

наследия   (памятников   истории   и  культуры) народов Российской

Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

Наименование  и  категория  историко-культурного  значения объекта

культурного наследия:

|  |
| --- |
|   |
| Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия: |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации)                  |
|   |
|                             (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

|  |
| --- |
|   |
|                     (указать перечень работ <2>)                 |
| Заказчиком работ является: |
|   |
| (указать полное наименование, организационно-правовую форму     юридического лица в соответствии с учредительными  документами (фамилию, имя, отчество - для физического лица)) |
| Адрес места нахождения заказчика: |
|   |
|                  (Субъект Российской Федерации) |
|   |
|                            (город) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |                              | д. |   | корп./стр. |   | офис/кв. |   |

Результат рассмотрения запроса прошу:

|  |  |
| --- | --- |
|  | выдать на руки в МФЦ по адресу |
|  | направить по почте; |
|  | направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО |

Приложение: <5>

|  |  |
| --- | --- |
|   | копия договора на проведение авторского надзора    в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия приказа о назначении ответственного лицаза проведение авторского надзора                   в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | копия договора подряда на выполнение работпо сохранению объекта культурного наследия         в \_\_ экз. на \_\_ л. |
|   |   |
|   | проектная документация (рабочая) либо рабочиечертежи на проведение локальных ремонтныхработ с ведомостью объемов таких работ             в \_\_ экз. на \_\_ л. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (Должность)      (Подпись)  М.П.        (Ф.И.О. полностью)

<1> Наименование структурного подразделения.

<2>  Для  юридического  лица  заполняется  на бланке организации и

подписывается руководителем.

<3>  Указывается конкретный вид работы, в соответствии с проектной

документацией  и  лицензией  на  проведение  работ  по  сохранению

объекта культурного наследия.

<4>  Необходимо  при  себе иметь документ, удостоверяющий личность

гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

<5> Нужное отметить - "V".