 **ПРОЕКТ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КИПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЯТОГО СОЗЫВА

**Р Е Ш Е Н И Е**

**«19» июня 2025 года № \_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об организации деятельности старост сельских населенных пунктов и участии населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», Уставом Кипенского сельского поселения, Совет депутатов Кипенского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области,

Решил:

1.Утвердить «Положение о некоторых вопросах организации деятельности старост сельских населенных пунктов Кипенского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области» (Приложение №1)

2.Утвердить «Положение об общественном совете части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области» (Приложение № 2).

4.Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 28.03.2019 года № 15 **«Об организации деятельности старост и общественных советов на частях территорий муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области»**

**5.** Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 27.12.2019 года № 32  «О внесении изменений в положение об организации деятельности старост сельских населенных пунктов Ленинградской области и общественных советов на частях территории муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области»

6. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в средствах массовой информации и на сайте Кипенского сельского поселения в сети Интернет.

7.Решение вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель совета депутатов

Кипенского сельского поселения М. В. Кюне

Приложение № 1

к решению Совета депутатов Кипенского сельского поселения от 19.06.2025 № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о некоторых вопросах организации деятельности старост сельских населенных пунктов Кипенского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о некоторых вопросах организации деятельности старост сельских населенных пунктов муниципального образования Кипенское сельское поселение (далее – Положение)регулирует некоторые вопросы деятельности старост сельских населенных пунктов муниципального образования Кипенское сельское поселение , назначаемых в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельских населенных пунктов при решении вопросов местного значения.

2. Для целей настоящего положения используются следующие термины и понятия:

1) староста сельского населенного пункта – лицо, назначенное Советом депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом (далее - староста).

2) иные термины и понятия используются в значениях, установленных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных правовых актах Ленинградской области.

3. В своей деятельности староста руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградской области, Уставом, муниципальными правовыми актами муниципального образования Кипенское сельское поселение, настоящим Положением.

4. Староста ежегодно отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населенного пункта на собрании граждан сельского населенного пункта, время и место проведения которого определяет Администрация муниципального образования Кипенское сельское поселение» (далее – Администрация).

5. Староста сельского населенного пункта имеет удостоверение, которое подписывается Главой муниципального образования Кипенское сельское поселение (далее – Глава МО).

**Статья 2. Порядок проведения схода граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта**

Сход граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты проводится в порядке, установленном решением Совета депутатов о порядке организации и проведения схода граждан в муниципальном образовании Кипенское сельское поселение**.**

**Статья 3. Полномочия старосты**

Староста для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном образовании Кипенское сельское поселение:

1) содействует в реализации прав и законных интересов жителей сельского населенного пункта, в том числе посредством направления обращений, заявлений и других документов в органы местного самоуправления, органы государственной власти, руководителям предприятий, организаций, учреждений по вопросам, затрагивающим интересы жителей сельского населенного пункта;

2) организует участие жителей сельского населенного пункта в выполнении на добровольной основе социально значимых для поселения работ, если органом местного самоуправления принято решение о привлечении жителей к выполнению таких работ;

3) оказывает содействие органам местного самоуправления в организации и проведении культурных, спортивных и иных досуговых мероприятий для жителей сельского населенного пункта;

4) оказывает содействие органам местного самоуправления по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах сельского населенного пункта;

5) оказывает содействие органам местного самоуправления по вопросам поддержки граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка;

6) оказывает содействие органам местного самоуправления по вовлечению жителей сельского населенного пункта к участию в мероприятиях по реализации инициативных проектов;

7) взаимодействует с органами территориального общественного самоуправления, действующими в границах сельского населенного пункта, в целях осуществления инициативных проектов;

8) исполняет полномочия члена общественного совета в случае избрания его в состав общественного совета;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, Уставом*,* нормативными правовыми актами Совета депутатов.

**Статья 4. Досрочное прекращение полномочий старосты**

1. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению Совета депутатов в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Правовой акт Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий старосты доводится до сведения населения посредством официальных источников опубликования нормативных правовых актов муниципального образования Кипенское сельское поселение и размещается на официальном сайте муниципального образования Кипенское сельское поселение

**Статья 5. Контроль за соответствием деятельности старосты действующему законодательству, муниципальным нормативным правовым актам**

1. Контроль за соответствием деятельности старосты действующему законодательству, муниципальным нормативным правовым актам муниципального образования Кипенское сельское поселение осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение посредством запроса информации о деятельности старосты.

Органы местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение определяют содержание запрашиваемой информации и сроки её предоставления.

Отчет о деятельности старосты размещается в официальных источниках опубликования нормативных правовых актов муниципального образования Кипенское сельское поселение , а также на официальном сайте муниципального образования Кипенское сельское поселение в сети «Интернет».

2. Староста ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) жителей сельского населенного пункта, старостой которого он назначен.

Решение о назначении собрания (конференции) жителей для заслушивания ежегодного отчета старосты принимается главой Администрацией. Организационная подготовка такого собрания (конференции) осуществляется Администрацией.

Работа старосты участниками собрания (конференции) признается удовлетворительной либо неудовлетворительной. Если работа старосты признана неудовлетворительной, то участники собрания (конференции) вправе инициировать сход граждан по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты. Также участники собрания (конференции) могут дать срок старосте для устранения выявленных недостатков.

Жители сельского населенного пункта, где осуществляет свою деятельность староста, путем направления в Администрацию заявления, подписанного не менее чем 20 процентами от числа жителей такого сельского населенного пункта вправе потребовать предоставления досрочной информации о деятельности старосты. Администрация осуществляет предоставление такой информации в течение 10-ти календарных дней со дня поступления заявления.

Приложение №1 к Положению

о некоторых вопросах организации

деятельности старост сельских населенных пунктов

Кипенского сельского поселения

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области

**ФОРМА УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселение**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района**  **Ленинградской области**    Место  для фотографии               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись)    Место печати  Действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Продлено до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Является старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование сельского населенного пункта)    Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)                           Ф.И.О. |

**ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ**

Обложка удостоверения размером 65 мм x 100 мм  изготавливается  из бумвинил на бумажной основе красного цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещена надпись буквами золотистого цвета “УДОСТОВЕРЕНИЕ”.

На левой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру размещена надпись «Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области».

Ниже слева место для фотографии размером 3 x 4 см.

Ниже слева надпись “Место печати”.

Справа от места для фотографии надпись “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

(личная подпись)

В нижней части по центру в две строки надпись

“Действительно до \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Продлено до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года”.

На правой внутренней стороне  по центру в три строчки надпись

“Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

Ниже надпись «Является старостой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование территории)

Ниже надпись “Глава Кипенского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(подпись)                                                        Ф.И.О.

Приложение № 2

к решению Совета депутатов Кипенского сельского поселения от 19.06.2025 № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об общественном совете части территории муниципального образования**

**Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

**Статья 1. Общие положения**

1. В своей деятельности общественный совет части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение (далее - общественный совет), руководствуется Федеральными законами, областными законами Ленинградской области, Уставом, муниципальными правовыми актами муниципального образования Кипенское сельское поселение , настоящим Положением.

2. Общественный совет работает на общественных началах и не является юридическим лицом, осуществляет самостоятельное делопроизводство. Общественный совет возглавляет председатель.

**Статья 2. Порядок избрания общественного совета**

1. Организационную подготовку собрания (конференции) граждан части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение по вопросу избрания (переизбрания) общественного совета осуществляет Администрация.

Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение проводится с участием Главы МО, депутата Совета депутатов, уполномоченного правовым актом председателя Совета депутатов на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение , главы Администрации или муниципального служащего Администрации, уполномоченного правовым актом Администрации на участие таком в собрании (конференции).

2. Члены общественного совета избираются на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение сроком на срок 5 лет.

3. Количество членов общественного совета должно быть нечетным и составлять не менее трех человек и не более семи человек*.*

4. Собрание (конференция) граждан по избранию общественного совета назначается постановлением Главы МО.

Информация о месте и времени проведения собрания граждан доводится до сведения населения через средства массовой информации, в том числе определенные как официальные источники опубликования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Кипенское сельское поселение и официальный сайт муниципального образования в течение 5 дней с даты назначения собрания (конференции) граждан по избранию общественного совета.

5.  Кандидатуры членов общественного совета могут быть выдвинуты:

1) населением части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение ;

2) по предложению органа территориального общественного самоуправления, действующего на соответствующей части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение

3) по предложению органов местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение ;

4) путем самовыдвижения.

По предложению Совета депутатовв состав общественного совета может быть выдвинут староста, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

6. Членом общественного совета не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

7. Для ведения собрания (конференции) граждан избирается председатель и секретарь.

8. Голосование проводится открыто по каждой кандидатуре отдельно.

Решение принимается простым большинством голосов от присутствующих на собрании (конференции) граждан.

9. Решения собрания (конференции) граждан оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

**Статья 3. Досрочное прекращение полномочий общественного совета, члена общественного совета.**

1. Деятельность члена общественного совета, председателя досрочно прекращается в случае:

1) сложения полномочий члена общественного совета на основании личного заявления;

2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета, перечень которых установлен пунктом 3 настоящей статьи;

3) утраты доверия;

4) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение , на которой осуществляется его деятельность;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;

6) смерти;

7) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

11) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

2. Деятельность члена общественного совета прекращается досрочно при неисполнении два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета.

Уважительными причинами признаются: болезнь, командировка, отпуск, нахождение за пределами муниципального образования Кипенское сельское поселение .

3. Деятельность общественного совета прекращается досрочно при принятии решения о неудовлетворительной работе общественного совета на ежегодном собрании (конференции) жителей части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение большинством голосов.

4. Досрочное переизбрание общественного совета, члена и председателя общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном для их избрания.

**Статья 4. Направления деятельности общественного совета**

1. Деятельность общественных советов, их полномочия направлены на выбор приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение *.*

2. Направления деятельности общественного совета:

1) содействие Администрации в подготовке и проведении собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение для выдвижения и отбора инициативных предложений, информировании граждан о проведении собраний (конференций), а также определения вида вклада граждан в реализацию инициативных предложений;

2) содействие в оформлении финансового, трудового, материально-технического участия граждан и юридических лиц в реализации инициативных предложений;

3) содействие в осуществлении фото- и(или) видеофиксации проведения собраний граждан части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение и заседаний общественных советов или заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение , осуществленной с соблюдений положений статьи 152.1. Гражданского кодекса Российской Федерации;

4) обеспечение подготовки документов для направления инициативных предложений в Администрацию Володарского сельского поселения для отбора в целях включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);

5) информирование граждан о ходе реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу, на всех стадиях;

6) участие в мониторинге качества выполняемых работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

7) участие в приемке работ и обеспечении сохранности результатов реализации инициативных предложений;

8) информирование Администрации о проблемных вопросах реализации инициативных предложений (нарушение сроков при выполнении работ, некачественное исполнение и др.);

9) привлечение жителей части территории к решению вопросов местного значения, исходя из интересов населения;

10) взаимодействие с жителями части территории с целью выявления наиболее актуальных проблем в сфере благоустройства и иных вопросов местного значения.

**Статья 5. Порядок деятельности общественного совета и полномочия председателя общественного совета**

1. Общественный совет избирает из своего состава председателя открытым голосованием большинством голосов избранных членов общественного совета.

2. Решение общественного совета об избрании председателя оформляется протоколом заседания общественного совета.

Председатель общественного совета имеет удостоверение, которое подписывается Главой МО.

3. Администрацией может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и (или) членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных правовым актом Администрации.

4. Заседания общественного совета созываются председателем общественного совета.

5. Организация и проведение заседания обеспечивается председателем общественного совета.

6. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов общественного совета.

7. При проведении заседания члены общественного совета имеют право:

1) вносить предложения и замечания по повестке дня, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

2) выступать и голосовать по принимаемым решениям.

8. Заседание проводится гласно.

9. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием членов общественного совета, присутствующих на заседании.

Решение общественного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов общественного совета, присутствующих на заседании.

Решение общественного совета оформляется в виде протокола заседания.

Решения общественного совета в недельный срок доводятся до сведения населения части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение и органов местного самоуправлениямуниципального образования Кипенское сельское поселение .

10. Полномочия председателя общественного совета:

1) подписывает протоколы заседаний общественного совета;

2) является официальным представителем общественного совета в органах местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение

3) выполняет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Кипенское сельское поселение и настоящим Положением.

**Статья 6. Полномочия общественного совета**

1. При осуществлении деятельности общественный совет в пределах направлений деятельности, установленных в статье 4 настоящего Положения::

1) представляет интересы граждан, проживающих на подведомственной территории;

2) доводит до сведения граждан информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах об участии населения в решении вопросов местного значения;

4) содействует реализации муниципальных правовых актов муниципального образования Кипенское сельское поселение направленных на улучшение условий жизни граждан;

5) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях граждан;

6) формирует предложения для направления в органы местного самоуправления по вопросам, затрагивающих интересы жителей части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение ;

7) взаимодействуют с депутатами Совета депутатов, Администрацией, Главой МО.

**Статья 7. Взаимодействие общественного совета с органами местного самоуправления**

От имени общественного Совета в вопросах его взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение выступает председатель общественного совета.

Председатель общественного совета:

1) участвует в заседаниях Совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы граждан, на части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение , где осуществляет свою деятельность общественный совет (далее – подведомственная территория);

2) по приглашению Администрации участвует в приемке работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

3) обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение , к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории.

По письменным обращениям органы местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение в пределах своей компетенции обеспечивают содействие общественному совету в осуществлении его деятельности.

**Статья 8. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам**

1. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение посредством запроса ежеквартальной информации о деятельности общественного совета.

Органы местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение определяют содержание запрашиваемой информации и сроки её предоставления.

Отчет о деятельности общественного совета размещается в официальных источниках опубликования нормативных правовых актов муниципального образования Кипенское сельское поселение , а также на официальном сайте муниципального образования Кипенское сельское поселение в сети «Интернет».

2. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) жителей части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение

Решение о назначении собрания (конференции) жителей для заслушивания ежегодного отчета общественного совета принимается главой Администрацией. Организационная подготовка такого собрания (конференции) осуществляется Администрацией.

Работа общественного совета участниками собрания (конференции) признается удовлетворительной либо неудовлетворительной. Если работа общественного совета признана неудовлетворительной, то участники собрания (конференции) вправе поставить вопрос о досрочном прекращении деятельности общественного совета. Также участники собрания (конференции) могут дать срок общественному совету для устранения выявленных недостатков.

Жители части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение , где осуществляет свою деятельность общественный совет, путем направления в Администрацию заявления, подписанного не менее чем 20 процентами от числа жителей части территории муниципального образования Кипенское сельское поселение , вправе потребовать предоставления досрочной информации о деятельности общественного совета. Администрация осуществляет предоставление такой информации в течение 10-ти календарных дней со дня поступления заявления.

Приложение № 1

к Положению «Об общественном совете части территории

Кипенского сельского поселения

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области»

**ПРОТОКОЛ**

**Собрания (конференции) граждан об избрании общественного совета части территории Кипенского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

Дата проведения собрания: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Адрес проведения собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время начала собрания: \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.

Время окончания собрания: \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.

Количество присутствующих: \_\_\_\_\_

Кандидатуры:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

Повестка собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ход собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения;

выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги голосования и принятые решения:

Председатель собрания *подпись* Ф.И.О.

Секретарь собрания *подпись*  Ф.И.О.

Приложение № 2

к Положению «Об общественном совете части территории

муниципального образования

Кипенское сельское поселение

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области»

**ФОРМА УДОСТОВЕРЕНИЯ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кипенское сельское поселение**  **Ломоносовского муниципального района**  **Ленинградской области**    Место  для фотографии               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись)    Место печати  Дата выдачи      «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года  Действительно до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ \_года | Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Является председателем общественного совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование части территории административного центра)    Глава \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)                           Ф.И.О. |

**ОПИСАНИЕ**

**УДОСТОВЕРЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

Обложка удостоверения размером 65 мм x 100 мм  изготавливается  из бумвинил на бумажной основе красного цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещена надпись буквами золотистого цвета “УДОСТОВЕРЕНИЕ”.

На левой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру размещена надпись «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Ленинградской области».

Ниже слева место для фотографии размером 3 x 4 см.

Ниже слева надпись “Место печати”.

Справа от места для фотографии надпись “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

(личная подпись)

В нижней части по центру в две строки надпись

“Действительно до \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Продлено до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года”.

На правой внутренней стороне  по центру в три строчки надпись

“Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

Ниже надпись «Является старостой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование территории)

Ниже надпись “Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(подпись)