Приложение к письму Филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ленинградской области от _____ № _____

Инструкция по процедуре подачи заявления о государственном кадастровом учете объекта капитального строительства в соответствии с п.1 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»

1. На сайте Росреестра (rosreestr.ru) перейти в раздел «Электронные услуги и сервисы» нажатием на кнопку «Государственный кадастровый учет» (1).



2. Далее переходим к первому шагу «Подать заявление о ГКУ».

Для формирования заявления заявителям необходимо иметь следующий набор документов: Разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в электронном виде, подписанный УКЭП заявителем – администрацией муниципального образования. Обязательным приложением к разрешению на ввод объекта в эксплуатацию является представленный заявителем технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Для постановки на ГКУ объект капитального строительства - технический план в формате XML, подписанный УКЭП кадастрового инженера.

При подаче заявления представителем – электронный документ, подтверждающий полномочия, подписанный УКЭП уполномоченного лица.

Внимание! На последнем шаге формирования запроса его необходимо подписать ЭП заявителя. ЭП должна удовлетворять требованиям Распоряжения Росреестра от 27.03.2014 № Р/32 «О размещении на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии информации о требованиях к совместимости, квалифицированному сертификату ключа проверки электронной подписи, обеспечению возможности подтверждения подлинности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя при оказании Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии государственных услуг в электронном виде».

Помимо этого, у Вас должен быть установлен сертификат и компонент САРІСОМ.

На первом шаге вводим информацию об объекте, который необходимо поставить на государственный кадастровый учет (2).

Например: Здание, выбираем место учета – Ленинградская область (3).

Внимание! Убедитесь, пожалуйста, что выбранный регион для постановки объекта на государственный кадастровый учет совпадает с регионом, указанным в техническом плане данного объекта.

| | Для формирования заявления заявителям необходимо иметь следующий набор документов: 1. Для постановки на ГКУ земельного участка - межевой план в формате XML, подписанный УКЭП кадастрового инженера. Для постановки на ГКУ объект капитального строительства - технический план в формате XML, подписанный УКЭП кадастрового инженера. 2. При подаче заявления представителем – электронный документ, подтверждающий полномочия, подписанный УКЭП уполномоченного лица. | Получить выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | |
|------|---|--|--|
| 1. Д | Внимание! На последнем шаге формирования заявления его и прилагаемые к нему документы необходимо подписать ЭП заявителя. На данный момент эта возможность поддерживается только в браузере Microsoft Internet Explorer. Помимо этого, у Вас должен быть установлен сертификат и компонент CAPICOM. етали запроса (шаг 1 из 4) | Получить выписку из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости | |
| | отмеченные знаком *. обязательны для заполнения рошу поставить на государственный кадастровый учет: 3 Земельный (ые) участок (ки) 3 Здание (я) Сооружение (я) Помещение (я) | Получить выписку из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости | |
| | Объект (ты) незавершенного строительства Іесто расположения объекта недвижимости: Іенинградская область | Получить выписку из ЕГРН о переходе прав на объект недвижимости | |
| | рогма получения покументов:) В виде ссылки на электронный документ * по адресу электронной почты: admin_mo@mail.ru) В виде бумажного документа: | Получить выписку из ЕГРН о содержании правоустанавливающих документов Получить | |

Далее заполняем поле «Форма получения документов», после чего вводим текст с картинки и переходим на следующий шаг (4)

| Форма предоставления и способ получения копии решения о приостановлении, отказе в осуществлении ГКУ (в случае его принятия) в виде документа на бумажном носителе: в органе регистрации прав / многофункциональном центре | Получить кадастровый план территории из ЕГРН |
|---|---|
| посредством почтового отправления по адресу 4 5 5 2 2 3 | Запрос посредством доступа к ФГИС ЕГРН |
| * Введите текст с картинки: 455129 | Подать заявление на |

3. Шаг 2. Необходимо заполнить сведения о заявителе (5), на этом этапе необходимо указать вид заявителя «Орган государственной власти/орган местного самоуправления», «Полное наименование организации» - Администрация муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области (6), обязательно указать СНИЛС и контактные данные представителя заявителя (7). Сведения о представителе заявителя должны соответствовать ЭЦП, которой будет подписано заявление.

| физи | еское пино | | о российско | е юридическое ли | що | |
|--|--|---------------------------|-------------------------------|-------------------|-----------------------|---|
| орган самоу | государственної правления | й власти/орган местного | иностранн | ое юридическое і | пицо | |
| Заявитель | | | | | | |
| * Полное | наименование: | Администрация муниципаль | ного образования "Вы(| боргский район" Л | Іенинградской області | и |
| Представи | тель заявителя | I | | | | |
| | * Фамилия: | Иванов | | | | |
| | * Имя: | Иван | | | | |
| | Отчество: | Иванович | | | | |
| | Должность: | | | | | |
| * VE | Вид документа, остоверяющего личность: | Паспорт гражданина Росси | ийской Федерации | | | • |
| Ce yr | ерия документа, цостоверяющего личность: | 1111 * How | иер документа: 111111 | | | |
| * Кем в | ыдан документ, | ОВД Ленинградской области | 1 | | | |
| * Дата выд | ощии личность. ачи документа: | 19 🔻 декабря 🔻 2002 | T | | 1 | |
| | * СНИЛС: | 111-111-111 11 | | | | |
| Алреса и те | елефоны заяви | теля или его представиел | g. | | | |
| Заявитель | | политично продотавляти | | | | |
| | * Телефон: | +7(911)111-4455 | | | | |
| * Адр | ес электронной | admin_MO@mail.ru | | | | |
| Продстари | | | | | | |

Затем отметить галочкой согласие на обработку персональных данных «Я согласен на о персональных данных» и «Подтвержаю достоверность внесенных сведений» и перейти на следующий шаг.

| * 🖉 | Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами кадастрового учета, в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом кадастрового учета, в целях предоставления государственной услуги. |
|--------|--|
| * 🖉 | Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения. |
| | Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне государственной услуги по телефону Телефон |
| «Измен | ить детали запроса Перейти к прилагаемым документам » |

4. На следующем шаге «Прилагаемые документы» нужно нажать на кнопку «Добавить», чтобы приложить необходимые документы (8):

| Подать заявление о ГКУ | О ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ | |
|---|--|--|
| Поля, отмеченные знаком *, обязательны для заполнения. Документы должны быть приложены в паре с файлами электронной подлиси. Файл ЭП должен иметь расширение sig. Образы документов должны быть приложены в формате pdf. При постановке на учет земельного участка обязательно должен быть приложен межевой план в виде архива с расширением zip. При постановке н учет адания, сооружения, помещения либо объекта незавершенного строительства обязательно должен быть приложен технический план в виде архива с расширением zip. 3. Прилагаемые документы (шаг 3 из 4) | Получить выписку из ЕГРН об основных характеристиках и | |
| Добавить | зарегистрированны. правах на объект недвижимости | |
| Необходимо приложить хотя бы один документ. Для прикрепления документа нажмите кнопку «Добавить» | Получить выписку из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости | |
| « Изменить сведения о заявителе Перейти к проверке данных » | Получить выписку из ЕГРН о правах | |

5. Необходимо заполнить реквизиты документа, например: Вид документа выбрать из ниспадающего списка: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, затем остальные обязательные поля отмеченные знаком * - дата и номер документа (9) и присоединить файл с

Разрешением на ввод объекта в эксплуатацию а также присоединить файл и ЭЦП к нему: Подать заявление о ГКУ

| оля, отнеченные знаком", обязятельны для заполнения. Эпектронные образы документов должны быть прило окументы должны быть приложены в формате xml. Документы должны быть приложены в паре с файлами элек меть расширение sign. При наличии некольких подписантов все апектронные подписи должны содержиться в о Јежевой план, технический план, акт обследования прикладываются в виде ариива с расширением zip. Наприми | жены в формате рdf. Электронные пронной подписи. Файл ЭП должен дном файле с расширением sig. ер. GKUZU_8c09d5f7-2ef1-4ae0-b41a- из ЕГРН об основных |
|---|--|
| теерезлопт.zp, GUUKS_BOUW057/-2em наец-онта-за теерезлопт.zp, акt_rcs/2/л-/вин-нзопа тен-осотзоонете Прилагаемый документ | а.гр. характеристиках и запезистиках и |
| * Вид документа: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | правах на объект |
| * Наименование: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | |
| Серия документа Чомер документа45 | Получить выписку из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости |
| Файл (прилагаемый Выберите файл Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.р документ): • Файл ЭП: Выберите файл Разрешение на ввод объв эксплуатациююроб | df Получить выписку u3 ЕГРН о правах отдельного лица на |
| Сохранить » Отменить | имевшиеся (имеющиеся) у него |

После нажатия на кнопку «Сохранить» появится окно с прикрепленным документом (10).

| Поля, Файл | отмеченные знаком *, обязательны д ЭП должен иметь расширение sig. С | для заполнения. Документы должны быть г Образы документов должны быть приложен | приложены в паре с файлами алектронной подписи. ны в формате pdf. | - JCJIJI VI | | |
|---------------------------------|--|--|---|---|--|--|
| Прип учет з архив 3. Г | юстановке на учет земельного участя здания, сооружения, помещения либо на с расширением zip. Прилагаемые докумен | а обязательно должен быть приложен мех объекта незавершенного строительства ITЫ (ШАГ З ИЗ 4) | жевой план в виде архиза с расширением zip. При постановке на обязательно допжен быть приложен технический план в виде | Получить выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированне | | |
| - * E J | Документы Добавить | | | правах на объект недвижимости | | |
| | вид документа | Паименование | Файл Дейстаня | Получить выписку из ЕГРН о | | |
| | | Разрешение на вред объекта в | | кадастровой стоимости объекта | | |
| | Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | разрешение на ввод объекта в эксплуатацию номер 45, выдан 06.11.2006 | д Разрешение натацию.рот | стоимости объекта | | |
| | Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию Технический план здания, сооружения, помещения либо объекта назавеливаниот | Газрешение на ввод объекта в эксплуатацию номер 45, выдан 06.11.2006 Технический план номер 12, выдан 01.05.2017 | GKUOKS_6bdd4ce9ce8.zip | стоимости объекта недвижимости | | |

6. После этого необходимо добавить остальные документы: Технический план таким же образом как и технический план (п.5), заполнить реквизиты документа, и присоединить файл (11)

| Пода | ть заявление о ГКУ | \odot | ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ |
|---|---|---------|--|
| Поля, отми документь иметь рас Межевой п ба 1 ее be 31 — Прила | еченные знаком 1, обязательны для заполнения. Электронные образы документов должны быть припожены в формате pdf. Электронные и должны быть приложены в формате xmf. Документы должны быть приложены в паре с файлами аяктронной подпкои. Файл ЭП должен ширение sig. При налижии неокольких подписантов е алектронные подписи должны содержаться в одном файле с расширением sig. пама, технический планк, акт обладозания приладываются в акде архика с одваширением sig. New Monte p. Angowep. GKUZU_8c00d5f7-2ef1-4se0-641a- fbdf.zip, GUOKS_8c00d5f7-2ef1-4se0-641a-5a1eebe3fbdf.zip, act_fc5727ff-7894-43df-a144-b5613c54e18a.zip. итаеры м документ. | | Получить выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных |
| | Вид документа: Технический план здания, сооружения, помещения либо объекта незавершённого строит Наименование: | | правах на объект недвижимости |
| 11 | Серия документа: * Номер документа: б/н * Дата выдачи: 18 ▼ мая ▼ 2017 ▼ ем ыдан документ | J | Получить выписку из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости |
| *. | Файл (прилагаемый документ): Выберите файл GKUOKS_000ae8b3-97989f04-8c67f3a86653.zip Сохранить » Отменить | | Получить выписку из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся |

После нажатия на кнопку «Сохранить» появится окно с уже двумя прикрепленными документами (12).



После нажатия на кнопку «Перейти к проверке данных» переходим на следующий шаг.

7. На последнем шаге «Проверка введенных данных» необходимо проверить введенные данные и нажать кнопку «Подписать и отправить запрос» (13):

4. Проверка введенных данных (шаг 4 из 4)

| | | Получить выписку | |
|---|---|---|--|
| Детали запроса | | из Е́ГРН о | |
| Прошу поставить на государственный кадастровый учет: | ставить на государственный Здание (я) ый учет: | | |
| a | | недвижимости | |
| ^и Форма предоставления и способ получения кадастрового паспорта: | В виде ссылки на эпектронный документ по адресу электронной почты admin_mo@mail.ru | Получить выписку | |
| Сведения о заявителе или представите | еле заявителя | из ЕГРН о правах | |
| Заявитель: | Орган государственной власти/орган местного самоуправления | отоельного лица на имевшиеся | |
| Полное наименование: | Администрация муниципального образования "Выборгский район" Ленинградской области | (имеющиеся) у него объекты | |
| Телефон заявителя: | +7(911)111-1111 | недвижимости | |
| Адрес электронной почты заявителя: | admin_mo@mail.ru | | |
| | Hannan Hann Hannanin | EGRN_40 | |
| представитель заявителя. | иванов иван иванович | | |
| Документ, удостоверяющий личность: | EGRN_50 | | |
| Должность: | | | |
| Телефон представителя: | +7(911)111-1111 | EGRN_60 | |
| Адрес электронной почты | admin_mo@mail.ru | | |
| представителя. | | Запрос | |
| Документы, прилагаемые к запросу | | посредством | |
| Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | од объекта в 💫 Разрешение натацию.pdf 📄 Разрешение нию.pdf.sig | | |
| | Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию номер 45, выдан 06.11.2006 | | |
| Технический план здания, сооружения, | GKUOKS_6bdd4ce9ce8.zip | Подать заявление | |
| незавершённого строительства | Технический план номер 12, выдан 01.05.2017 | на государственную резистрацию прав | |
| «Изменить прилагаемые документы | 13 Подписать и отправить запрос » | ρεευτηρατικό πραβ | |