



**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ
И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ**

191311, Санкт-Петербург, Суворовский пр., 67
Для телеграмм: Санкт-Петербург, 191311
Телетайп: 821022, 821025 LENOV RU
E-mail: kom.agro@lenreg.ru
Тел.: (812) 539-51-41, (812) 539-51-42

19.05.2023 №И-07-3156/2023

На № _____ от _____

Главам администраций
муниципальных районов
(городского округа)
Ленинградской области

Копия:
Руководителям органов управления
АПК
администраций
муниципальных районов
Ленинградской области

Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) сообщает, что в соответствии с порядком отбора участников мероприятия «Ленинградский гектар» (Приложение 5 к государственной программе Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2012 № 463 «О государственной программе Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области», далее - Порядок) с 18.05.2023 по 16.06.2023 проводится очередной отбор участников мероприятия «Ленинградский гектар» (далее – отбор).

Комитет напоминает, что победителям отбора предоставляются в аренду земельные участки в Бокситогорском, Лодейнопольском, Подпорожском и Сланцевском муниципальных районах Ленинградской области. Перечень земельных участков размещен на официальном сайте комитета (далее – сайт) в разделе: «Господдержка - программа «Ленинградский гектар»; <https://agroprom.lenobl.ru/ru/gospodderzhka/programma-leningskij-gektar/>).

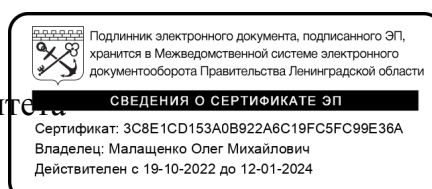
Комитет также сообщает, что с 10.05.2023 внесены изменения в Порядок. Актуальная информация содержится в извещении о проведении отбора (далее – Извещение).

Извещение размещено на сайте в разделе: «Информация – конкурсные отборы, проводимые комитетом (Извещения о проведении отборов) в 2023 году»; <https://agroprom.lenobl.ru/ru/inf/konkursy-otbor/>; Приложение).

Комитет просит довести вышеуказанную информацию до всех заинтересованных лиц.

Приложение: на 28 л. в 1 экз.

Заместитель Председателя Правительства
Ленинградской области – председатель комитета



О.М. Малащенко

Исп. Салтыкова Е. В. 8 (812) 539-48-67, ev_saltykova@lenreg.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ**о проведении отбора участников мероприятия «Ленинградский гектар»**

Организатор	Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет), сектор развития растениеводства департамента по развитию отраслей сельского хозяйства
Место нахождения	г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, канцелярия комитета
Прием заявок на участие в отборе осуществляется на бумажном носителе.	
Почтовый адрес	191311, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3
Адрес электронной почты	kom.agro@lenreg.ru
Дата и время начала и окончания приема заявок об участии в отборе	с 09:00 18 мая до 16:00 16 июня 2023 года
Доменное имя, и (или) сетевой адрес, (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	www.kom.agro@lenreg.ru https://agroprom.lenobl.ru/ru/inf/konkursy-otbor/
Дата размещения результатов отбора	Информация об итогах отбора со списком победителей отбора размещается на официальном сайте комитета в течение пяти рабочих дней с даты заседания комиссии по отбору участников мероприятия «Ленинградский гектар» (далее – комиссия).
Категория участников отбора	В соответствии с порядком отбора участников мероприятия «Ленинградский гектар», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2012 № 463 «О государственной программе Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» (далее – Порядок) право на участие в отборе имеют граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели и К(Ф)Х (далее – соискатели, участники отбора), не получавшие ранее удостоверение участника мероприятия «Ленинградский гектар» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

<p>Требования к участникам отбора</p>	<p style="text-align: center;">1) для граждан:</p> <p>наличие гражданства Российской Федерации;</p> <p>наличие плана создания и развития сельскохозяйственного производства, содержащего направления расходования денежных средств, а также плановые показатели деятельности, направленные на увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции (по годам, в течение 5 лет), со сроком окупаемости не более 5 лет по форме, установленной приказом комитета;</p> <p>отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>отсутствие выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушений земельного законодательства Российской Федерации;</p> <p>соискатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;</p> <p style="text-align: center;">2) для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и К(Ф)Х:</p> <p>наличие плана создания и развития сельскохозяйственного производства, содержащего направления расходования денежных средств, а также плановые показатели деятельности, направленные на увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции (по годам, в течение 5 лет), со сроком окупаемости не более 5 лет по форме, установленной приказом комитета;</p> <p>отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>отсутствие выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушений земельного законодательства Российской Федерации;</p> <p>юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в</p>
---------------------------------------	---

	<p>порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>соискатели не должны являться иностранным юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;</p> <p>соискатели не должны быть внесены в реестр недобросовестных поставщиков;</p> <p>соискатели не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.</p>
Перечень документов	<p style="text-align: center;">1) для граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявка на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к извещению; - анкета соискателя по форме согласно приложению 3 к извещению; - копия паспорта гражданина Российской Федерации; - копия документа о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании, или копию документа о профессиональной переподготовке (повышении квалификации) в рамках программы дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности или копию трудовой книжки

и(или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, или выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности, по форме листов похозяйственной книги (при наличии);

- план создания и развития сельскохозяйственного производства, содержащий направления расходования денежных средств, а также плановые показатели деятельности, направленные на увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции (по годам, в течение 5 лет), со сроком окупаемости не более 5 лет по форме, установленной приказом комитета (**приложение 8** к извещению);
- справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по форме, утвержденной приказом ФНС России, датированную не ранее 30 календарных дней до даты представления документов;
- **в случае наличия в правообладании гражданина** (на праве собственности, аренды, безвозмездного пользования) земельного участка (земельных участков) из состава земель сельскохозяйственного назначения на момент обращения с соответствующей заявкой - **сведения из Управления Россельхознадзора** соответствующего субъекта Российской Федерации по месту нахождения такого участка (участков) об отсутствии информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании земельного участка (земельных участков), полученные на основании заявления, содержащего информацию о земельном участке (земельных участках) (кадастровый номер (при наличии), местоположение);
- **в случае отсутствия в правообладании гражданина** земельного участка (земельных участков) из состава земель сельскохозяйственного назначения – **письмо соискателя в произвольной форме** об отсутствии принадлежащего (принадлежащих) гражданину на праве собственности, аренды, безвозмездного пользования земельного участка (земельных участков) из состава земель сельскохозяйственного назначения;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно **приложению 4** к извещению;
- справка, подписанная физическим лицом (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки физическое лицо не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения согласно **приложению 5** к извещению;
- согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с отбором согласно **приложению 5** к извещению;

2) для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и К(Ф)Х:

- заявка на участие в отборе по форме согласно **приложению 2 к извещению**;
- копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) или копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, К(Ф)Х в случае создания хозяйствующего субъекта до 1 января 2017 года;
- план создания и развития сельскохозяйственного производства, содержащий направления расходования денежных средств, а также плановые показатели деятельности, направленные на увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции (по годам, в течение 5 лет), со сроком окупаемости не более 5 лет по форме, установленной приказом комитета (**приложение 8 к извещению**);
- справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по форме, утвержденной приказом ФНС России, датированную не ранее 30 календарных дней до даты представления документов;
- **в случае наличия в правообладании юридического лица, индивидуального предпринимателя или К(Ф)Х (на праве собственности, аренды, безвозмездного пользования) земельного участка (земельных участков) из состава земель сельскохозяйственного назначения на момент обращения с соответствующей заявкой - сведения из Управления Россельхознадзора** соответствующего субъекта Российской Федерации по месту нахождения такого участка (участков) об отсутствии информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании земельного участка (земельных участков), полученные на основании заявления, содержащего информацию о земельном участке (земельных участках) (кадастровый номер (при наличии), местоположение);
- **в случае отсутствия в правообладании юридического лица, индивидуального предпринимателя или К(Ф)Х земельного участка (земельных участков) из состава земель сельскохозяйственного назначения – письмо соискателя в произвольной форме** об отсутствии принадлежащего (принадлежащих) юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или К(Ф)Х на праве собственности, аренды, безвозмездного пользования земельного участка (земельных участков) из состава земель сельскохозяйственного назначения;
- справка, подписанная руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или К(Ф)Х (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, и заверенная печатью (при наличии), подтверждающая, что по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов (**приложение 6 к**

	<p>извещению для юридических лиц или приложение 7 к извещению для индивидуальных предпринимателей и глав К(Ф)Х):</p> <p>юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,</p> <p>индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);</p> <p>юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или К(Ф)Х не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;</p> <p>в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения об юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, главе К(Ф)Х;</p> <p>в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют сведения об юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, главе К(Ф)Х;</p> <p>согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с отбором.</p> <p>Соискатели вправе представить в составе документов для участия в отборе иные характеризующие их документы.</p> <p>Физические лица представляют копии документов с последующим представлением оригиналов в случае допуска на очное собеседование.</p> <p>Юридические лица, индивидуальные предприниматели и К(Ф)Х вправе представить оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов, которые в обязательном порядке содержат отметку о заверении, наименовании должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи (фамилия, инициалы), дату заверения, подпись, печать (при наличии).</p>
<p>Порядок отзыва заявок участников отбора</p>	<p>Участник отбора вправе отозвать заявку в течение срока приема заявок путем направления в комитет соответствующего письма. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.</p>

Порядок внесения изменений в заявку	Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока приема заявки.
Основания для отказа в допуске к участию в отборе	<p>Основаниями для отказа в допуске к участию в отборе являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - несоответствие документов, представленных соискателями для участия в отборе, требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; - несоответствие соискателя требованиям, указанным в пункте 1.13 Порядка.
Порядок рассмотрения и оценки заявок	<p>Комиссия в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок, осуществляет следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает документы, представленные соискателями для участия в отборе, на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка, а также на соответствие соискателя требованиям, указанным в пункте 1.13 Порядка; - на основании результатов рассмотрения документов и соответствия соискателя требованиям, указанным в пункте 1.13 Порядка, принимает решение о допуске соискателей к участию в отборе или об отказе в допуске по основаниям, предусмотренным пунктом 4.2 Порядка; - оценивает заявку и документы допущенных к участию в отборе соискателей по пунктам 1 - 5 оценочной шкалы критериев дополнительных условий при отборе участников мероприятия "Ленинградский гектар" согласно Приложению 5 к Порядку (далее - оценочная шкала); - проводит очное собеседование допущенных к участию в отборе соискателей; - определяет победителей конкурсного отбора на основании балльной оценки критериев.
Порядок предоставления разъяснений	Разъяснения положений информации о проведении отбора предоставляются комитетом в течение срока приема заявок по письменному обращению участника отбора в течение пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего обращения в комитете.
Получение удостоверения участника мероприятия «Ленинградский гектар»	<p>Удостоверение участника мероприятия "Ленинградский гектар" (далее - удостоверение) выдается победителю отбора комитетом.</p> <p>Удостоверение подтверждает право победителя отбора на обращение в орган, уполномоченный в соответствии со статьей 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации на предоставление земельных участков, с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов, соответствующим требованиям, установленным статьей 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.</p> <p>В случае если победителем отбора является гражданин, гражданин в течение 20 рабочих дней с даты опубликования списка победителей отбора обязан осуществить государственную регистрацию К(Ф)Х в органах Федеральной налоговой службы.</p> <p>В случае если победителем отбора является юридическое лицо, основной вид осуществляемой деятельности которого не относится к сельскохозяйственной деятельности, юридическое лицо в течение 20 рабочих дней с даты опубликования списка победителей отбора обязано</p>

	<p>осуществить регистрацию внесения изменений в основной вид экономической деятельности в Едином государственном реестре юридических лиц в соответствии с указанным в заявке на участие в отборе.</p> <p>В случае если победителем отбора является индивидуальный предприниматель, основной вид осуществляемой деятельности которого не относится к сельскохозяйственной деятельности, индивидуальный предприниматель в течение 20 рабочих дней с даты опубликования списка победителей отбора обязан осуществить регистрацию внесения изменений в основной вид экономической деятельности в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей в соответствии с указанным в заявке на участие в отборе.</p> <p>Победитель отбора должен получить Удостоверение в течение 30 рабочих дней с даты опубликования списка победителей отбора.</p>
<p>Контактные телефоны</p>	<p>8 (812) 539-48-67 Салтыкова Елена Владимировна</p>

(Форма для граждан)

В комитет по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области

ЗАЯВКА
на участие в отборе участников мероприятия
"Ленинградский гектар"

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в состав участников отбора мероприятия "Ленинградский гектар".

Подтверждаю, что:

- 1) ознакомлен и согласен с условиями отбора участников мероприятия "Ленинградский гектар";
- 2) соответствую условиям отбора участников мероприятия "Ленинградский гектар";
- 3) к заявке прилагаю документы по описи на ____ л.;
- 4) в случае получения удостоверения участника мероприятия "Ленинградский гектар" обязуюсь:

использовать земельный участок исключительно для сельскохозяйственного производства, а именно: _____,

(вид деятельности по ОКВЭД)

заключить договор аренды земельного участка,
представлять необходимые материалы по запросу комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

Адрес места регистрации: _____

Адрес фактического места жительства: _____

Номер телефона, адрес электронной почты: _____

Иные виды контактов: _____

Доверенные лица (с предоставлением нотариально заверенной доверенности)

(фамилия, имя, отчество)

уполномоченные соискателем на представление документов и иные функции, предусмотренные в доверенности.

Номера телефонов доверенных лиц: _____

Приложение (перечень прилагаемых к заявке документов с перечислением каждого документа, количеством листов, экземпляров, указанием, оригинал или копия документа приложены).

" ____ " _____ 20 ____ года

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(Форма для юридических лиц, ИП, К(Ф)Х)

В комитет по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области

ЗАЯВКА

на участие в отборе участников мероприятия
"Ленинградский гектар"

_____ (наименование юридического лица/ИП/К(Ф)Х)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

прошу включить хозяйство в состав участников отбора мероприятия "Ленинградский гектар".

Подтверждаю, что:

1) ознакомлен и согласен с условиями отбора участников мероприятия "Ленинградский гектар";

2) соответствую условиям отбора участников мероприятия "Ленинградский гектар";

3) к заявке прилагаю документы по описи на ____ л.;

4) в случае получения удостоверения участника мероприятия "Ленинградский гектар" обязуюсь:

использовать земельный участок исключительно для сельскохозяйственного производства, а именно: _____,

(вид деятельности по ОКВЭД)

заклучить договор аренды земельного участка,

представлять необходимые материалы по запросу комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

Адрес юридический: _____

Адрес фактический: _____

Номер телефона, адрес электронной почты: _____

Иные виды контактов: _____

Доверенные лица (с предоставлением нотариально заверенной доверенности)

(фамилия, имя, отчество)

уполномоченные соискателем на представление документов и иные функции, предусмотренные в доверенности.

Номера телефонов доверенных лиц: _____

Приложение (перечень прилагаемых к заявке документов с перечислением каждого документа, количеством листов, экземпляров, указанием, оригинал или копия документа приложены).

" ____ " ____ 20 ____ года

(подпись)

(фамилия, инициалы)

АНКЕТА
соискателя на участие в отборе участников
мероприятия "Ленинградский гектар"

Фамилия, _____ **имя,** _____ **отчество,** _____ **возраст:** _____

Семейное положение: _____

Номер _____ **телефона:** _____
Адрес _____

электронной почты: _____

Адрес места регистрации: _____

Адрес места фактического жительства: _____

Обоснование намерения участвовать в мероприятии "Ленинградский гектар":

Образование: _____

Опыт работы в сельском хозяйстве: _____

Профессиональные и личные достижения: _____

Сельскохозяйственная продукция, планируемая к выпуску:

Сметная стоимость проекта: _____

Проектная мощность: _____

"__" _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: _____ выдан _____,
(серия и номер) (кем и когда выдан)

адрес регистрации: _____,

даю комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, тип документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность, гражданство.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 20 ____ года

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

(Форма для граждан)

По месту требования

от _____

(фамилия, имя, отчество)_____
(адрес регистрации)

ИНН _____

Справка

Подтверждаю, что

(фамилия, имя, отчество)

(далее – участник отбора):

- дает согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

По состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

- в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, **отсутствуют сведения об участнике отбора.**

Участник отбора осведомлен о том, что несет ответственность за достоверность и подлинность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора
(иное уполномоченное
лицо)

(подпись)_____
(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Форма для юридических лиц)

По месту требования

от _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

(наименование организации)

(юридический адрес)

ИНН _____

ОГРН _____

Справка

Подтверждаю, что

(наименование организации)

являющееся **юридическим лицом** (далее – **участник отбора**):

- дает согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

По состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

- **участник отбора не находится** в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- **участник отбора не является** иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенное в утверждаемый Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, отсутствуют **сведения об участнике отбора**;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере **участника отбора**;

- в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют сведения **об участнике отбора**;

Участник отбора осведомлен о том, что несет ответственность за достоверность и подлинность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель
участника отбора
(иное уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер участника
отбора (иное должностное лицо,
на которое возлагается ведение
бухгалтерского учета)
(при наличии)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Место печати (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Форма для ИП, глав К(Ф)Х)

По месту требования

от _____

(фамилия, имя, отчество)- индивидуального предпринимателя_____
(юридический адрес)

ИНН _____

ОГРНИП _____

Справка

Подтверждаю, что индивидуальный предприниматель

(фамилия, имя, отчество)(далее – **участник отбора**):

- дает согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

По состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

- **участник отбора не прекратил** деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, **отсутствуют сведения об участнике отбора;**

- в реестре дисквалифицированных лиц **отсутствуют сведения об участнике отбора;**

- в реестре недобросовестных поставщиков **отсутствуют сведения об участнике отбора;**

Участник отбора осведомлен о том, что несет ответственность за

достоверность и подлинность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора
(иное уполномоченное лицо)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер участника отбора (иное должностное лицо, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета)
(при наличии)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Место печати (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

**ПЛАН СОЗДАНИЯ И РАЗВИТИЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

(далее - проект)

(наименование хозяйства)

**1. Общие сведения о заявителе
(гражданине/крестьянском (фермерском) хозяйстве/индивидуальном
предпринимателе/юридическом лице)**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина/главы крестьянского (фермерского) хозяйства/индивидуального предпринимателя/лица, имеющего право действовать от имени юридического лица	
Сельскохозяйственное образование, трудовой стаж в сельском хозяйстве гражданина	
Номер и дата государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства/индивидуального предпринимателя/юридического лица	
ОГРНИП/ОГРН	
Основной вид деятельности (согласно сведениям из ЕГРИП/ЕГРЮЛ) крестьянского (фермерского) хозяйства/индивидуального предпринимателя/юридического лица	
Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства	
Наличие земельных ресурсов, га	
Вид права на земельные ресурсы	
Наличие средств производства	
Количество рабочих мест (до конкурса)	
<i>Реквизиты заявителя:</i>	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет/лицевой счет (указать)	
Корреспондентский счет	
БИК	
Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (юридический адрес)/адрес места жительства	
Адрес (место фактической деятельности)	
Телефон, адрес электронной почты, сайт	

2. Общие сведения о проекте

Суть проекта (основные мероприятия)	
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта, тыс. руб.	
в т.ч.:	
собственные средства	
заемные средства	
средства гранта	
Количество создаваемых рабочих мест, чел.	
Срок окупаемости проекта, лет	
<i>Эффективность хозяйства после завершения проекта (на год, следующий за годом окупаемости проекта)</i>	
Выручка от реализации, тыс. руб.	
Рентабельность производства, %	
Рентабельность продаж, %	
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.	
Кадастровый номер/кадастровые номера и адрес земельного участка/адреса земельных участков, выбранного/выбранных из перечня земельных участков для реализации проекта (в порядке убывания приоритетности)	
Вид сельскохозяйственной деятельности согласно ОКВЭД (заявленный вид сельскохозяйственной деятельности должен соответствовать виду разрешенного использования выбранных из перечня земельных участков)	

3. Цель и задачи проекта

4. Описание проекта

5. Собственные ресурсы заявителя, используемые для создания и развития сельскохозяйственного производства

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость, тыс. руб.
<i>Земельные участки</i>			
<i>Земельные участки на праве аренды</i>			
<i>Земельные участки на праве собственности</i>			
<i>Здания и сооружения</i>			
<i>Техника и оборудование</i>			
<i>Сельскохозяйственные животные</i>			
<i>Сырье, материалы, продукция</i>			
<i>Прочие ресурсы</i>			

СТОИМОСТЬ РЕСУРСОВ ВСЕГО	X	X	

6. Потребность в работниках (создание рабочих мест)

7. Численность работающих, расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды

Наименование показателя	Ед. изм.	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Численность работающих, всего	чел.						
Среднемесячная заработная плата	тыс. руб.						
Расходы на оплату труда	тыс. руб.						
Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.						

8. Потребность в сельскохозяйственной технике, оборудовании, сельскохозяйственных животных и т.д.

9. Инвестиционный план проекта

N п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования		Срок исполнения (месяц, год)	Кол-во	Цена	Стоимость мероприятия, тыс. руб.
		собственные средства, тыс. руб.	бюджетные средства, тыс. руб.				
1.							
2.							
...							
	Итого расходы в году получения гранта:						
	Итого расходы в году, следующем за годом получения гранта:						
						
	ВСЕГО РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ						

10. План-график реализации проекта за счет средств гранта

N п/п	Наименование мероприятия	Ед. изм.	Кол-во	Срок исполнения (месяц, год)	Стоимость мероприятия, тыс. руб.
1	Приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства), которые были выпущены не позднее трех лет до дня их приобретения получателем гранта и ранее не эксплуатировались: <i>- (указать марки)</i>				
2	Приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы: <i>- (указать по видам скота и(или) птицы)</i>				
3	Приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних плодовых насаждений, в том числе земляники: <i>- (указать название культуры)</i>				

4	Приобретение минеральных удобрений и пестицидов: - (указать тип минеральных удобрений и пестицидов)				
5	Приобретение ограждений, предусмотренных для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждений плодово-ягодных насаждений: - (указать конкретно)				
ИТОГО ПО ПРОЕКТУ		x	x	x	

11. План производства продукции

Наименование показателя	Ед. изм.	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Продукт N 1 (например, молоко)							
Поголовье коров	гол.						
Удой на 1 корову	кг						
Валовый надой молока	тонн						
Продукт N 2 (например, картофель)							
Площадь	га						
Урожайность	ц/га						
Валовый сбор	тонн						
...							
...							

12. Прогноз продаж и выручки от реализации продукции в ценах текущего года

Наименование показателя	Ед. изм.	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Продукт N 1 (например, молоко)							
Объем реализации	тонн						

Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
Продукт N 2 (например, картофель)							
Объем реализации	тонн						
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
...							
...							
Общий объем ожидаемой выручки от текущей деятельности	тыс. руб.						

13. Организация сбыта продукции, основные потребители, наличие договоров и соглашений

14. Финансовый план, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1.	Доходы - всего (2 + 3 + 4 + 5 + 6)						
2.	Выручка от реализации продукции						
	в т.ч.						
	от продукции растениеводства						

	от продукции животноводства						
3.	Выручка от реализации прочей продукции и услуг						
4.	Доходы от реализации имущества						
5.	Прочие доходы (расшифровать)						
6.	...						
7.	Текущие расходы - всего (8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13 + 14 + 15)						
8.	Фонд оплаты труда с начислениями						
9.	Горюче-смазочные материалы						
10.	Электроэнергия						
11.	Корма						
12.	Семена						
13.	Минеральные удобрения						
14.	Прочие						
15.	...						
16.	Амортизация основных средств						
17.	Прибыль (убыток) от реализации (2 + 3 - 7 - 16)						
18.	Проценты за кредит						
19.	Страхование						
20.	Налоги и другие обязательные платежи						
21.	...						
22.	Прибыль (убыток) до налогообложения (17 - 18 - 19 - 20 - 21)						
23.	Налог на прибыль (на доход)						
24.	Чистая прибыль						
25.	Рентабельность производства, %						
26.	Рентабельность продаж, %						

15. Выводы по эффективности и динамике развития сельскохозяйственного производства

16. Окупаемость проекта

N п/п	Наименование показателя	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заемные средства, грант) по годам, тыс. руб.						
2	Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
3	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. руб.						
4	Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
5	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4 - 2), тыс. руб.						
6	Окупаемость проекта, %						
7	Срок окупаемости проекта, лет						

17. Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах

18. Сильные и слабые стороны проекта

<i>Сильные стороны проекта</i>	<i>Слабые стороны проекта</i>

<i>Новые возможности проекта</i>	<i>Потенциальные угрозы проекта</i>

19. Основные риски

Подпись гражданина/главы крестьянского (фермерского) хозяйства/индивидуального предпринимателя/лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, заверенная печатью (при наличии)